

ALGEMENE VOORWAARDEN

Lala-Lien wordt vertegenwoordigd door Lien Molemans, Eikauterstraat 27, 1761 Borchtlombeek.

Zij is bereikbaar op +32 496 10 40 97 of lien_molemans@gmail.com.

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt gesproken over de cursist, waaronder wordt verstaan degene die zich inschrijft voor het volgen van een workshop.

Degene die een groepsworkshop inboekt bij Lala-Lien of live zang boekt, wordt opdrachtgever genoemd.

Een inschrijving of het accepteren van een offerte impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.

2. Inschrijving

- a. Een inschrijving/aanvraag voor een workshop is pas definitief wanneer de deelnamekosten binnen de afgesproken betaaltermijn zijn overgeschreven op de bankrekening van Lala-Lien. Op het inschrijfformulier of op de offerte staat vermeld welk bedrag vooraf voldaan moet zijn.
- b. Inschrijving vindt plaats in volgorde van ontvangst van het inschrijvingsformulier of de offerteaanvraag.
- c. Per workshop of cursus is een beperkt aantal plaatsen beschikbaar.
- d. Zodra een activiteit volgeboekt is, wordt de inschrijving gesloten en is het niet meer mogelijk deel te nemen.
- e. LalaLien bevestigt een inschrijving die is gedaan steeds schriftelijk (per e-mail).
- f. De inschrijving is persoonlijk en niet overdraagbaar.

- g. Als een workshop volgeboekt is, kan de cursist zich (met volledige naam en telefoonnummer) opgeven voor de reservelijst. Mocht er alsnog een plek vrijkomen in een volgeboekte activiteit, of zoveel aanmeldingen binnen komen dat een extra workshop of cursus ingepland kan worden, dan informeert Lala-Lien degenen op de reservelijst, op volgorde van inschrijving, zo spoedig mogelijk hierover.
- h. Als er te weinig cursisten ingeschreven zijn voor een workshop, behoudt Lala-Lien zich het recht om de workshop te annuleren. Het inschrijvingsgeld wordt terugbetaald.

3. Deelnamekosten

- a. Bij inschrijving door middel van het aanmeldingsformulier of door een offerteaanvraag gelden de prijzen zoals deze ten tijde van de aanmelding/aanvraag op de website vermeld zijn.
- b. In een offerte voor een groepsworkshop (besloten groepsactiviteit) wordt steeds het totaalbedrag vermeld voor een maximum aantal deelnemers. Bij een eventueel lager aantal deelnemers vindt geen terugbetaling plaats.
- c. Voor een groepsworkshop ter plaatse of voor live zang tijdens een ceremonie worden verplaatsingskosten aangerekend aan het tarief dat op de website vermeld staat ten tijde van de aanvraag.
- d. In de workshoprijzen zijn de kosten voor het materiaal inbegrepen, tenzij anders vermeld.
- e. Bij live zang tijdens een ceremonie zijn de kosten voor technisch materiaal (muziekbox, mengpaneel, microfoon, microfoonstandaard) inbegrepen, tenzij hier bijkomende technisch materiaal gevraagd wordt door de aanvrager.
- f. Lala-Lien behoudt zich het recht voor om workshops of live ceremonie bij herhaling inhoudelijk of prijstechnisch aan te passen.
- g. Voor zover niet anders aangegeven zijn de vermelde prijzen inclusief btw.

4. Betaling

- a. De cursist betaalt na inschrijving het inschrijvingsgeld binnen de afgesproken termijn op de bankrekening van Lala-Lien.
- b. De opdrachtgever betaalt binnen de afgesproken termijn het voorschot zoals vermeld op de offerte op de bankrekening van Lala-Lien.
- c. Lala-Lien behoudt zich het recht om cursisten de toegang tot de workshop te weigeren indien niet aan de betalingsverplichting voldaan is.
- d. Lala-Lien behoudt zich het recht om de opdracht te annuleren indien de opdrachtgever zich niet aan de betalingsverplichting houdt.
- e. De opdrachtgever ontvangt na de workshop een factuur met het restbedrag. De opdrachtgever betaalt dit bedrag binnen de afgesproken betalingstermijn. Indien de opdrachtgever niet of niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van de opdrachtgever. Onder deze kosten zijn inbegrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, zoals de kosten van sommatie, incasso, raadsman/advocaat.

5. Annulering door en verhindering van de cursist

- a. De cursist heeft vanaf het moment van aanmelden 14 dagen wettelijke bedenktijd. In deze periode is afzien van deelname kosteloos.
- b. Annulering van deelname aan een workshop dient vooraf e-mail aan lien_molemans@hotmail.com te gebeuren.
- c. Indien een cursist verhinderd is deel te nemen aan de workshop, is vervanging door een ander persoon mogelijk, mits de cursist deze persoon bij Lala-Lien uiterlijk een (1) werkdag voor aanvang per e-mail aanmeldt. Voor deze vervanging zijn geen extra kosten verschuldigd.
- d. Bij annulering gelden de volgende regels:
 - a. Bij annulering langer dan een maand voor aanvang van de workshop is de annulering kosteloos.

- b. Bij annulering langer dan twee weken voor aanvang van de workshop is de cursist 50% van de deelnamekosten verschuldigd.
- c. Bij annulering langer dan een week voor aanvang van de workshop is de cursist 80% van de deelnamekosten verschuldigd.
- d. Bij annulering korter dan een week voor of na aanvang van de workshop is de cursist 100% van de deelnamekosten verschuldigd.

6. Annulering door en verhindering van de opdrachtgever

- a. Annulering door een opdrachtgever is uitsluitend mogelijk bij aangetekend schrijven tot uiterlijk vier weken voor de geplande workshop of live ceremonie.
- b. Bij annulering tot vier weken voor deze dag wordt 25% van het verschuldigde totaalbedrag in rekening gebracht.
- c. Bij annulering vanaf vier weken tot één week voor deze dag zal 50% van het verschuldigde totaalbedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht.
- d. Bij annulering binnen één week voor de geplande dag is het volledige totaalbedrag verschuldigd en heeft de opdrachtgever geen recht op restitutie van het reeds betaalde bedrag.

7. Annulering door Lala-Lien

Lala-Lien behoudt zich het recht om bij vijf of minder inschrijvingen een aangeboden workshop te annuleren. Indien een workshop geannuleerd of uitgesteld zou worden, ontvangen ingeschreven deelnemers hiervan z.s.m. bericht en zo mogelijk een voorstel voor een nieuwe datum. Indien de

voorgestelde datum niet schikt kan de aanmelding kosteloos worden geannuleerd.

Lala-Lien behoudt zich het recht om in geval van ziekte een opdracht te annuleren of te verplaatsen naar een andere datum. Lala-Lien doet echter elke mogelijke inspanning om een vervangdocent of een vervangzangeres te vinden.

8. Aansprakelijkheid van de cursist en opdrachtgever

De cursist en opdrachtgever dient zorgvuldig om te gaan met ter beschikking gestelde materialen. Door de cursist/opdrachtgever aangebrachte schade aan materiaal en bezittingen van LalaLien zullen worden verhaald op de cursist/opdrachtgever, op basis van vervangingswaarde of herstelkosten.

9. Aansprakelijkheid van Lala-Lien

Lala-Lien is niet aansprakelijk voor enige schade aan of vermissing van persoonlijke eigendommen of persoonlijk letsel dat veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een workshop of schade door de annulering van een workshop, tenzij Lala-Lien opzet of grove schuld kan worden verweten.

Indien Lala-Lien op enig moment ondanks het bepaalde in lid a wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal de betaalde workshop- of arrangementskosten. Indirecte schade wordt niet vergoed.

10. Intellectuele eigendom

De rechten van het intellectuele eigendom met betrekking tot de workshop, het workshopmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de workshop worden door Lala-Lien voorbehouden. Zonder

uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Lala-Lien is de cursist of opdrachtgever niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte workshopmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

11. Communicatie

Voor misverstaan, foutieve informatie, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van gegevens en berichten ten gevolge van het gebruik van internet of enig andere communicatie tussen deelnemer en Lala-Lien (dan wel door ingeschakelde derden), is Lala-Lien niet aansprakelijk, tenzij Lala-Lien opzet of grove schuld kan worden verweten.

De administratie van Lala-Lien geldt als volledig bewijs van het bestaan, de inhoud en de uitvoering van de overeenkomst met de cursist of opdrachtgever in een eventuele gerechtelijke procedure, tot op tegenbewijs door de partij, die zich beroept op het feit dat het bewijs niet betrouwbaar is.

12. Klachten

De opdrachtgever of cursist dient een eventuele klacht met betrekking tot de uitvoering van de workshop/live ceremonie of een met de workshop samenhangende administratieve procedure schriftelijk kenbaar te maken binnen acht dagen na afloop van de betreffende workshop/live ceremonie. Aangaande de klacht zal een schriftelijke reactie volgen.

Eventuele klachten aangaande de factuur dienen binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk kenbaar te worden gemaakt, waarna de afhandeling eveneens schriftelijk zal plaatsvinden.

Als een cursist naar oordeel van Lala-Lien hinder veroorzaakt tijdens een workshop, dan houdt Lala-Lien zich het recht voor om deze persoon te weigeren als deelnemer aan een eventuele volgende workshop of resterende workshopdag(en).